

# WiSo-Coach-Programm für Master-Studierende

## Leitfaden für Mentees

Beim WiSo-Coach-Programm stehen Absolvent\*innen und Praktiker\*innen aus der Metropolregion mit ihrer (Berufs-)Erfahrung Master-Studierenden des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften als Mentoren zur Seite. Organisiert und durchgeführt wird das Programm vom **afwn e.V.** und dem **Career Service am Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften**. Ziel ist es, engagierten Master-Studierenden mit guten Studienleistungen den Erfahrungsaustausch mit Absolvent\*innen der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften im Rahmen eines one-to-one Mentoring zu ermöglichen.

### Ideen und Ziele des Programms

Das WiSo-Coach Programm bietet Master-Studierenden des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften die Möglichkeit, bereits während des Studiums Praxiskontakte aufzubauen. Alumni des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften stehen Master-Studierenden als WiSo-Coach im Sinne eines „Praxispaten“ zur Seite. Studierende profitieren in erster Linie von der Erfahrung und der Praxisperspektive der WiSo-Coaches. Dies kann sowohl in Form von Tipps zum Berufseinstieg und Karriereplanung als auch beispielsweise durch die Unterstützung bei Fragen zur persönlichen Entwicklung des betreuten Studierenden geschehen.

Teilnehmen am Programm können Studierende aller Masterprogramme am Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, diese sind:

- Arbeitsmarkt und Personal
- (Doctoral) Master of Science in Economics
- Finance, Auditing, Controlling, Taxation (FACT)
- Gesundheitsmanagement und –ökonomie
- International Business Studies (MIBS)
- International Information Systems (IIS)
- Management
- Marketing
- Sozialökonomik
- Wirtschaftspädagogik
- Wirtschaftsingenieurwesen



## Ablauf und Organisation

### Bewerbungsphase

Alumni des Fachbereichs und Praktiker\*innen aus der Metropolregion stellen sich als WiSo-Coaches im Programm 2024/25 zur Verfügung. Die Mentoren tragen bis Mitte Oktober ihre Profile in das Online-Portal auf der Homepage des Career Service am Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften ([www.career.wiso.fau.de](http://www.career.wiso.fau.de)) ein. Anschließend werden diese für die Master-Studierenden zugänglich auf der Webseite veröffentlicht.

Master-Studierende können sich **bis Mitte November** um eine Teilnahme bewerben. Die Studierenden bewerben sich direkt für das Mentoring eines spezifischen WiSo-Coaches im WiSo-Coach-Portal. Jeder Studierende kann maximal drei Bewerbungen einreichen.

Die Bewerbungsunterlagen umfassen einen Bewerbungsbogen, ein Motivationsschreiben sowie einen Lebenslauf. Weitere Unterlagen wie Zeugniskopien oder Zertifikate werden bei der Bewerbung nicht gefordert. Zu beachten ist, dass für jeden WiSo-Coach eine eigene Bewerbung inklusive aller Unterlagen notwendig ist. Die WiSo-Coaches entscheiden nach Erhalt und Durchsicht der Bewerbungsunterlagen Ende November, welche\*n Bewerber\*in sie als Mentee betreuen möchten. Die ausgewählten Studierenden werden über den Erfolg ihrer Bewerbung informiert und damit aufgefordert sich selbständig bei ihrem jeweiligen WiSo-Coach zu melden.

### Treffen der WiSo-Tandems

Die Initiative für die Kontaktaufnahme liegt bei den ausgewählten Studierenden. Im Rahmen der offiziellen **Auftaktveranstaltung** am **Donnerstag, 03.12.2022**, haben die WiSo-Coaches und die Studierenden schließlich die Möglichkeit sich kennenzulernen. und gemeinsam Zielvereinbarungen für ihre Mentoring-Beziehung zu treffen. Neben dem Kennenlernen in den einzelnen Tandems erhalten die Teilnehmer\*innen des Programms die Möglichkeit, alle anderen WiSo-Coaches und Mentees kennenzulernen.

### Programmablauf

Um den Austausch im Rahmen des WiSo-Coach-Programms zwischen den teilnehmenden Studierenden und den WiSo-Coaches, auch zwischen verschiedenen Tandems, zu fördern, findet im April eine gemeinsame **Midtermveranstaltung** statt. Das Programm endet offiziell mit einer **Abschlussveranstaltung** Mitte/Ende. Neben dem Austausch zwischen den Tandems stehen Feedback und Reflexion im Zentrum der Abschlussveranstaltung. Das Rahmenprogramm lebt hierbei von der aktiven Beteiligung aller Programmteilnehmer\*innen.

## Tipps zum Mentoring

Grundsätzlich gilt: Die Ausgestaltung der Mentoring-Beziehung wird den jeweiligen Tandems selbst überlassen. Es werden beispielsweise keinerlei Vorgaben hinsichtlich der Häufigkeit der Treffen oder zu der inhaltlichen Ausgestaltung ausgesprochen. Dementsprechend entscheiden Coach und Studierender individuell, welche Aspekte das WiSo-Coaching beinhalten soll. afwn e.V. und Career Service ermöglichen das Zustandekommen der WiSo-Tandems und koordinieren offizielle Treffen, die Austausch auch zwischen den Tandems ermöglichen sollen. Um dies effektiv umsetzen zu können bitten wir um die Teilnahme aller am Rahmenprogramm.

### Zielvereinbarungen treffen

Zu Beginn der Mentoring-Beziehung ist es sinnvoll, dass beide Seiten Erwartungen und Ziele des Mentorings benennen und aufeinander abstimmen. So lassen sich bereits im Vorfeld mögliche Unstimmigkeiten oder Missverständnisse ausräumen.

Konkret bedeutet dies, die Ziele des Mentorings zu definieren. Auch über die Form des Mentorings sollte vorab gesprochen werden. Zu klären ist beispielsweise wie häufig Treffen stattfinden sollen, worin die Inhalte des Mentorings bestehen und was Mentee und Mentor erwarten können. Mit der Einführungsveranstaltung bieten wir einen Rahmen, um dies festzulegen.

Als Hilfestellung zum Mentoring wird im Rahmen des WiSo-Coach-Programms auf Leitlinien verwiesen, die vom Forum Mentoring, der bundesweiten Vereinigung der Mentoring-Programme an Hochschulen, als Qualitätsstandards herausgegeben werden: <https://forum-mentoring.de/mentoring/qualitaetsstandards>.

### Vereinbarkeit zur Vertraulichkeit

Empfohlen wird eine schriftliche oder mündliche Vereinbarung zur Vertraulichkeit.

### Inhalte des Mentorings

Der Inhalt des Mentorings kann verschieden sein. Ideen für mögliche Mentoring-Inhalte sind beispielweise der **Transfer informeller Wissensbestände** (z.B. Unternehmenskultur, fachlicher Austausch, Einblicke ins Arbeitsleben), **Erfahrungsaustausch** (z.B. über berufsrelevante Themen wie Karrierestrategien, Work-Life-Balance) oder die **persönliche Entwicklung** (z.B. Vorbereitung auf ein schwieriges Gespräch oder Stärken-Schwächen-Analyse).

### **Kontaktaufnahme**

Die erste Kontaktaufnahme geht – wie im Abschnitt „Bewerbung“ beschrieben – von den Studierenden aus.

### **Ansprechpartner\*innen**

Während der gesamten Programmdauer stehen der afwn e.V. die WiSo-Coaches und der Career Service den Studierenden bei Fragen und Problemen als Ansprechpartner zur Verfügung.

#### **Career Service am Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften**

##### **Peter Köbler, M.Sc.**

Lange Gasse 20, 90403 Nürnberg  
E-Mail: [wiwi-career-service@fau.de](mailto:wiwi-career-service@fau.de)  
Telefon: +49 911 5302 678

#### **Alumni, Freunde und Förderer des Fachbereiches Wirtschafts- und Sozialwissenschaften Nürnberg e.V.**

##### **Hildegard Grillmeyer**

##### **Alumni-Management am Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften**

Lange Gasse 20, 90403 Nürnberg  
E-Mail: [info@afwn.de](mailto:info@afwn.de)  
Telefon: +49 911 5874-103  
Telefax: +49 911 5874-104